



# OBEC SKALICE

Skalice 32, 503 03 Smiřice  
tel.: 495 422 721, e-mail.: obec.skalice@tiscali.cz, ID DS: b2xa86c

vyhlašuje v souladu s § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů v platném znění

## veřejnou výzvu

na obsazení pracovního místa

## účetní-úředník/úřednice

- Místo výkonu práce:** Skalice
- Pracovní poměr:** na dobu neurčitou, se zkušební dobou 3 měsíce
- Začátek pracovního poměru:** **od 1. 7. 2019**, případně podle dohody.
- Platové zařazení:** dle Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění a Nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě – povolání **1.02.03 Účetní se zařazením do 10. platové třídy**. Po zkušební době možnost osobního ohodnocení v závislosti na zapracování a kvalitě vykonávané práce.
- Předpoklady uchazeče:** fyzická osoba se státním občanstvím České republiky, v případě cizího státního občanství s trvalým pobytem v České republice, s dosaženým věkem 18 let, způsobilá k právním úkonům, bezúhonná, ovládající jednacím jazyk a splňující další předpoklady pro výkon správních činností stanovených zvláštním právním předpisem.
- Požadavky na uchazeče:** úplné střední vzdělání s maturitní zkouškou, znalost účetnictví obcí, velmi dobrá znalost práce na PC, ochota se dále vzdělávat, dobré komunikační schopnosti, řídicí oprávnění sk. B.
- Osobnostní předpoklady:** samostatnost, vysoké pracovní nasazení, zodpovědnost, spolehlivost, organizační schopnosti a asertivní chování.
- Lhůta pro podání přihlášky:** **31. 5. 2019 do 12:00**
- Přihlášku lze předat osobně nebo poštou na adresu:  
**Obecní úřad Skalice**  
**Skalice 32**  
**503 03 Smiřice**
- Osobní předání je třeba předem domluvit na tel. 607 969 486!**
- Náležitosti přihlášky:**
- jméno, příjmení a titul zájemce,
  - datum a místo narození zájemce,
  - státní příslušnost zájemce,

- místo trvalého pobytu zájemce,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis zájemce.

**Povinné přílohy k přihlášce:**

- Strukturovaný životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením),
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

*S poskytnutými osobními údaji bude v souladu s nařízením EU 2016/679 (GDPR) nakládáno tak, aby nedošlo k jejich zneužití. Podrobné informace týkající se zpracování a ochrany osobních údajů jsou uvedeny na webových stránkách [www.skalice.info](http://www.skalice.info)*

**Bližší informace podá:**

**Mgr. Pavel Kavalír**

tel: 607 969 486

e-mail: [obec.skalice@tiscali.cz](mailto:obec.skalice@tiscali.cz)